



# Reglement renovatietoelage voor Antwerpse handelspanden

## Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit reglement verstaan we onder:

### **Commerciële ruimte**

De oppervlakte in het handelspand enkel bestemd voor de verkoop en toegankelijk voor het publiek.

### **Eindgebruiker**

De consument die goederen en diensten aankoopt voor privégebruik of -verbruik.

### **Gesloten horecaconstructie**

Een terras met overdekte constructie waarvan de terraselementen tot één constructief geheel zijn samengevoegd, dat als uitbreiding van de aanpalende horecazaak dient, al dan niet met verhoogde vloer, en dat volledig afgesloten kan worden.

### **Handelaar**

De uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van de handelszaak.

### **Handelsfunctie**

Het pand wordt rechtstreeks gebruikt voor de verkoop van goederen en/of levering van diensten aan de eindgebruiker.

### **Handelspand**

Het onroerend goed, waarin de handelszaak wordt uitgebaat door de handelaar, met uitsluiting van alle delen van het onroerend goed die niet uitsluitend worden gebruikt voor de uitbating van de handelszaak.

### **Handelszaak**

Elke commerciële onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) vereist is, en met hoofdactiviteit de uitoefening van een kleinhandel, namelijk rechtstreekse en persoonlijke verkoop van goederen en diensten aan eindgebruikers. Wanneer enkel de vennootschapsrechtelijke structuur wijzigt, wordt de onderneming als dezelfde handelszaak gekwalificeerd.

### **Heraanleg**

Werken aan het openbaar domein in de afgebakende winkelgebieden (cf. de meest recente Meting van de Antwerpse winkelstraten) en in de afgebakende strategische horecakernen (cf. de meest recente Meting van de Antwerpse horecakernen) die de normale commerciële stromen verstoren. Verstoorde bereikbaarheid door openbare werken houdt in dat voor de klanten en de leveranciers de toegang tot de handelszaken wordt belemmerd. De werken moeten cumulatief aan volgende voorwaarden voldoen:

- het zijn infrastructuurwerken op openbaar domein, waarbij minstens een deel van de rijbaan en/of een openbaar plein opengebroken, aangelegd of heraangelegd wordt.
- de openbare werken duren minstens 60 achtereenvolgende dagen.

### **Heropbouw van de geveloppervlakte**

Heropbouw van de gevel waar de gesloten horecaconstructie zich bevond als gevolg van de afbraak van de gesloten horecaconstructie.



### **Operationele handelszaak**

Een handelszaak die bemand is, toegankelijk voor klanten tijdens de wettelijke/geafficheerde openingsuren en waar handelsverrichtingen mogelijk zijn en effectief plaatsvinden.

### **Strategische horecakern**

Een aaneengesloten gebied met een hoge dichtheid aan horecazaken, volgens de meest recente nominatieve lijst horecakernen in de Meting van de Antwerpse horecakernen.

### **Technopreventieve maatregel**

Een beveiligingsmaatregel die een gebouw moeilijk toegankelijk maakt voor een inbreker en dit door gebruik te maken van bouwfysische en elektronische maatregelen.

### **Totale renovatie voorgevel gebouw**

Een renovatie die minstens 75% van de totale geveloppervlakte omvat en waarvan de winkelpui in zijn totaliteit verplicht wordt aangepakt. Indien de aanvrager kan aantonen dat de voorgevel al dan niet gedeeltelijk in goede staat is en geen totale renovatie behoeft, kan het college, mits gunstige adviezen, een afwijking toestaan. Om een gevel te herwaarderen is een totale aanpak vereist en niet enkel de onderdelen ervan.

### **Totale renovatie voorgevel winkelunit**

Een renovatie waarbij 100% van de winkelpui van een winkelunit verplicht wordt aangepakt.

### **Winkelgebied**

Een aaneengesloten gebied met een hoge concentratie aan handelszaken en commerciële dienstverlening, volgens de meest recente nominatieve lijst opgenomen in de Meting van de Antwerpse winkelstraten.

### **Winkelpui**

Gevels van winkels aan de voorkant van een straat die meestal een etalage hebben.

### **Winkelunit**

Het gedeelte van een gebouw stedenbouwkundig vergund als handelszaak en met een commerciële handelsactiviteit.

## **Artikel 2 Doelstelling**

De toelage heeft als doelstelling de stedelijke aantrekkingskracht te verhogen en zo de uitstraling, kwaliteit, veiligheid en toegankelijkheid van handelspanden en het openbaar domein te verbeteren. Door de handelsfunctie in Antwerpen te versterken, ondersteunen we de duurzame ontwikkeling in de stad. De verloedering van de buurt wordt tegengegaan. Het gebruik van duurzame materialen en technieken wordt aangemoedigd.

Binnen de perken van de jaarlijks op de stadsbegroting goedgekeurde kredieten, verleent het college, een toelage voor de renovatie van de voorgevel van het gebouw of de winkelunit en voor de ruwbouwwerken en inrichting van de commerciële ruimte van handelspanden en dit voor zover voldaan wordt aan de voorwaarden die in dit reglement zijn opgenomen.

## **Artikel 3 Begunstigden**

1. De toelage kan worden toegekend aan de eigenaar van het handelspand of de huurder-handelaar die een handelszaak uitbaat in het desbetreffende handelspand. De aanvraag kan zowel door een natuurlijk persoon als door een rechtspersoon ingediend worden.

2. Indien er verschillende eigenaars zijn of de eigenaar en de gebruiker verschillend zijn, moet er een onderling akkoord zijn tussen de verschillende partijen over de werken waarvoor een renovatietoelage wordt aangevraagd.



## **Artikel 4 Algemene voorwaarden**

De toelage wordt enkel toegekend voor handelspanden:

- die in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften en die stedenbouwkundig vergund of vergund geacht zijn;
- die in orde zijn met alle wettelijke en reglementaire verplichtingen voor en met betrekking tot de uitoefening van een handelszaak;
- waar een handelszaak in gevestigd is, of die leegstaan en waar een nieuwe handelszaak wordt ingericht.

## **Artikel 5 Uitgesloten van de toelage**

Volgende commerciële invullingen of functies komen niet in aanmerking voor de toelage:

- groothandelszaken;
- vrije en intellectuele beroepen (bv. boekhouders/fiscalisten, juristen, accountants, bedrijfsrevisoren, belastingconsulenten, landmeters, medische en paramedische beroepen, immo-, interim- en andere kantoorfuncties,...) met uitzondering van apothekers, verzekeringsmakelaars, agenten en makelaars in bank- en beleggingsproducten of financiële en verzekeringsinstellingen;
- overheidsdiensten, autonome gemeentebedrijven, stedelijke vzw's of dochterondernemingen, openbare of private stichtingen;
- zaken die onderworpen zijn aan het stedelijk uitbatingsreglement<sup>1</sup> met uitzondering van nachtwinkels;
- handelszaken die sporadisch of tijdelijk open zijn (bv. in het kader van een seizoensverkoop);
- handelszaken waarbij de commerciële ruimte enkel wordt gebruikt om goederen te etaleren;
- opslag-, personeelsruimtes, ed.;
- feestzalen.

## **Artikel 6 Subsidieerbare werken voorgevel**

1. Subsidieerbare werken en materialen:

- schilderwerken met verplicht gebruik op de benedenverdieping van antigraffiti verf;
- reinigen;
- pleisteren;
- gladschuren, afkrabben, ontmossen;
- voegen;
- buitenschrijnwerk (ramen, deuren, glas, veiligheidsglas op de gelijkvloerse verdieping);
- openmazige rolluiken op de gelijkvloerse verdieping;
- dakgootwerken;
- herstellen van gevelsierelementen;
- plaatsen van stelling, beschermzeilen en raambescherming zonder reclame;
- huur van een container tijdens de werken;
- sloopwerken die verband houden met de renovatie van de voorgevel;
- alle zichtbare werken om panden samen te voegen;
- werken betreffende het plaatsen van een aparte toegang naar de bovenverdiepingen van het handelspand;
- werken die het handelspand beter toegankelijk maken voor rolstoelgebruikers en minder mobiele personen;
- technopreventieve maatregelen;
- isolatie voorgevel;

<sup>1</sup> Conform politiereglement uitbatingsvergunning zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 16 december 2019 (jaarnummer 774) of latere wijzigingen.



- afbraak van een gesloten horecaconstructie, enkel indien geen nieuwe gesloten horecaconstructie wordt gebouwd;
- heropbouw van de vergunde nieuwe gevel als gevolg van afbraak van een gesloten horecaconstructie, enkel indien geen nieuwe gesloten horecaconstructie wordt gebouwd.

2. (Niet)-zaakgebonden publiciteit, zonneschermen voor een open terras, zonnetenten voor een open terras, een nieuwe gesloten horecaconstructie, enz., zijn niet subsidieerbaar.

3. Alle subsidieerbare werken komen enkel in aanmerking als zij zichtbaar zijn voor de consument vanaf het openbaar domein.

## **Artikel 7      Subsidieerbare werken commerciële ruimte**

1. Subsidieerbare werken en materialen:

a) **Ruwbouwwerken commerciële ruimte** (niet limitatieve lijst):

- sloopwerken;
- verbouwingswerken betreffende herindeling van de commerciële ruimte;
- alle zichtbare werken om panden samen te voegen;
- gyproc- en pleisterwerken;
- vloer- en plafondwerken;
- isolatie (muur, vloer, geluids-);
- elektriciteitswerken;
- gasinstallatie, -leidingen en -aansluitingen (enkel voor horecazaken);
- waterinstallatie voor horeca, schoonheidssalons en kapperszaken.

b) **Inrichting commerciële ruimte** (niet limitatieve lijst):

- behangwerken;
- schilderwerken;
- binnenschrijnwerk;
- vloer- en plafondwerken;
- binnenisolatie (muur, vloer, geluids-);
- installatie rookkamer volgens de richtlijnen gesteld in het Koninklijk Besluit van 28 januari 2010 betreffende de vaststelling van de voorwaarden van het rookverbodsteken en van de installatie van een ventilatiesysteem (enkel voor horecazaken);
- sanitair (enkel voor horeca, schoonheidssalons en kapperszaken);
- werken die het handelspand beter toegankelijk maken voor rolstoelgebruikers en minder mobiele personen;
- installaties die de commerciële ruimte toegankelijker en veiliger maken voor slechthorenden en slechtzienden (vb. ringleiding, pictogrammen, vloermarkeringen, geleidelijn, enz.);
- brandtechnische preventieve maatregelen (vb. brandblussers, noodverlichting, veiligheidspictogrammen, brandvertragende gordijnen, enz.);
- technopreventieve en beschermingsmaatregelen;
- vaste installaties (bv. toonbanken, verlichting, koeltoog);
- energiezuinige aanpassing van binnenverlichting (relighting);
- duurzame verwarmings- of koelingstechnieken (wand- of vloerverwarming gekoppeld aan een laagtemperatuursysteem, warmtepomp);
- kindvriendelijke horeca (mits stedenbouwkundig vergund, aanpassing van de ruimte om een afgesloten permanente speelhoek te creëren, vaste installaties);
- instore digitaliseringstools (bv. slimme passpiegel, 3D-voetenscan, interactieve touch screen);



2. De installatie van een warmtepompairco-, ventilatiesysteem (uitzondering: bij installatie van rookkamer), luchtgordijn zijn niet subsidieerbaar.

3. Alle subsidieerbare werken komen enkel in aanmerking als:

- zij plaats vinden in de commerciële ruimte die toegankelijk is voor de consument;
- zij duidelijk de commerciële activiteit verbeteren;
- (in geval van isolatiewerken) voldaan wordt aan de minimale voorwaarden die van toepassing zijn op het verkrijgen van premies van de netbeheerder voor overeenkomstige werken in niet-woongebouwen.

## Artikel 8 Soorten toelagen

1. **Totale renovatie voorgevel gebouw** ten belope van 50% van het factuurbedrag excl. btw met een maximum van 10.000 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro, excl. btw bedragen.
2. **Totale renovatie voorgevel winkelunit** ten belope van 50% van het factuurbedrag, excl. btw met een maximum van 5.000 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro, excl. btw bedragen.
3. **Ruwbouwwerken commerciële ruimte** ten belope van 50% van het factuurbedrag met een maximum van 5.000 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.000 euro excl. btw bedragen.
4. **Inrichting commerciële ruimte** ten belope van 50% van het factuurbedrag met een maximum van 5.000 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.000 euro excl. btw bedragen. Enkel de uitbater of de eigenaar-uitbater kan deze toelage aanvragen.
5. **Afbraak gesloten horecaconstructie** ten belope van 100% van het factuurbedrag met een maximum van 750 euro per lopende meter gevelbreedte, enkel indien geen nieuwe gesloten horecaconstructie wordt gebouwd.
6. **Heropbouw gevel**, enkel als resultaat van de afbraak van de gesloten horecaconstructie, ten belope van 75% van het factuurbedrag excl. btw met een maximum van 17.500 euro, enkel indien geen nieuwe gesloten horecaconstructie wordt gebouwd.

Indien de her op te bouwen gevel over 2 verdiepingen loopt, wordt 75% van het factuurbedrag, excl. btw, terugbetaald, met een maximaal bedrag van 35.000 euro.

Indien de her op te bouwen gevel zich over 2 straatkanten uitstrekt, wordt 75% van het factuurbedrag, excl. btw, terugbetaald, met een maximaal bedrag van 35.000 euro.

7. Voor handelspanden gelegen in winkelgebieden en strategische horecakernen in heraanleg kan een **verhoogde renovatietoelage** aangevraagd worden. Enkel handelspanden (inclusief hoekpanden) die effectief gelegen zijn in straten die heraangelegd worden komen in aanmerking voor de volgende tussenkomsten:
  - de 'totale renovatie voorgevel gebouw' wordt verhoogd tot 75% van het factuurbedrag, excl. btw met een maximum van 17.500 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro excl. btw bedragen.
  - de 'totale renovatie voorgevel winkelunit' wordt verhoogd tot 75%, excl. btw, met een maximum van 7.500 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro excl. btw bedragen.

De renovatiewerken moeten uitgevoerd worden tijdens de heraanleg of binnen het jaar volgend op de heraanleg.



## Artikel 9      **Beperkingen**

1. Per handelspand kan slechts één maal een toelage bekomen worden binnen de 9 jaar voor de **voorgevel gebouw** en **voorgevel winkelunit** te rekenen vanaf de datum van de goedkeuring van de uitbetaling door het college. Dit artikel is van toepassing voor alle uitbetaalde dossiers sinds 1 september 2008. De toelage 'totale renovatie voorgevel gebouw' en 'totale renovatie voorgevel winkelunit' zijn niet cumuleerbaar.

2. Voor **ruwbouwwerken commerciële ruimte** kan per handelspand slechts één maal een toelage bekomen worden binnen de 9 jaar te rekenen vanaf de datum van de goedkeuring van de uitbetaling door het college. Dit artikel is van toepassing voor alle uitbetaalde dossiers sinds 1 september 2008.

3. Voor **inrichtingswerken commerciële ruimte** kan iedere handelaar slechts een maal een toelage bekomen binnen 3 jaar te rekenen vanaf de datum van de goedkeuring van de uitbetaling door het college.

4. De toelage voor afbraak van een gesloten horecaconstructie en/of heropbouw van de voorgevel wordt enkel toegekend indien geen nieuwe gesloten horecaconstructie wordt gebouwd.

5. De toelage voor de afbraak van een gesloten horecaconstructie en de volledige heropbouw van een gevel ten gevolge van het verwijderen van de gesloten constructie kan gecumuleerd met de toelage voorgevel gebouw, indien het niet om dezelfde werken gaat en ook met de toelage voor de commerciële ruimte.

6. Het college oordeelt op basis van feitelijke gegevens (stedenbouwkundige gegevens, uitbating, functie, uitzicht,...) of de aanvraag één of verschillende panden betreft. Verschillende aanvragen kunnen, op basis van dezelfde feitelijke beoordeling, worden geweigerd of herleid tot één aanvraag indien blijkt dat het slechts één pand betreft. Voor alle zichtbare werken om panden samen te voegen wordt slechts één aanvraag weerhouden.

## Artikel 10      **Aanvraagprocedure**

1. Het aanvraagdossier wordt ingediend via het elektronische formulier beschikbaar op de stedelijke ondernemerswebsite [www.ondernemeninantwerpen.be](http://www.ondernemeninantwerpen.be).

2. Het aanvragen van een renovatietoelage kan enkel na de uitvoering van de werken en als de handelszaak operationeel is.

Het aanvraagdossier dient volgende documenten en gegevens te bevatten:

- 1) kopieën van de gedetailleerde rechtsgeldige facturen (op naam van de aanvrager) die betrekking hebben op de werken die uitgevoerd zijn door een aannemer of op de aankoop van materialen die door de aanvrager zelf zijn verwerkt of geplaatst. De facturen worden aanvaard indien de werken en/of materialen en de daarbij behorende afzonderlijke bedragen in detail worden weergegeven;
- 2) betalingsbewijzen: enkel bankafschriften naar het rekeningnummer van de aannemer die factureert of een bankafschrift in geval van betaling met bancontact (bv. betaling bij een doe-het-zelfzaak) worden aanvaard;
- 3) gedetailleerde oplijsting en prijsaanduiding van de verschillende werken en/of materialen;
- 4) bankattest (een bewijs dat de bankrekening waarop de toelage gestort wordt effectief bestaat en op naam staat van de aanvrager van de renovatietoelage).
- 5) kleurenfoto's van het pand van zowel de (volledige) voorgevel als de commerciële ruimte, van voor en na de werken;



- 6) ondernemingsnummer van de operationele handelszaak met inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen met een vestiging op het adres van het gerenoveerde pand;
- 7) kopie van de handelshuurovereenkomst, indien van toepassing;
- 7) indien de aanvrager de **huurder-handelaar** is:
  - een origineel attest afgeleverd door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de handelaar voldaan heeft aan zijn sociale verplichtingen tot en met het laatst verschuldigde kwartaal;
  - een origineel getuigschrift van de administratie van de directe belastingen niet ouder dan twee maanden waaruit blijkt dat de handelaar geen directe belastingschulden en nalatigheidsinteressen en vervolgingskosten schuldig blijft.
- 8) indien de aanvrager een **rechtspersoon** is:
  - de identiteit, het adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van de gemandateerde bestuurder of van de door de raad van bestuur aangestelde gevolmachtigden die namens de rechtspersoon ook de aanvraag ondertekent;
  - het bankrekeningnummer van de rechtspersoon.
  - rechtspersonen zijn vrijgesteld van de verplichting hun statuten, balans, jaarrekeningen en het verslag inzake beheer en financiële toestand te bezorgen. Alle documenten van de vennootschap dienen wel op de maatschappelijke zetel van de rechtspersoon bewaard te blijven voor eventuele controle. Een vereniging van mede-eigenaars dient volgende documenten te bewaren voor eventuele controle: de basisakte, het reglement van mede-eigendom en de laatste jaarstaat.
- 9) indien de aanvrager een **natuurlijk persoon** is:
  - de identiteit, het adres, het telefoonnummer en het e-mailadres van de aanvrager, die de aanvraag ondertekent en persoonlijk verantwoordelijk is voor de aanvraag en de verdere opvolging en verantwoording van de aanwending van de toelage;
  - het bankrekeningnummer van de aanvrager.

## **Artikel 11    Ontvankelijkheid**

Het aanvraagdossier wordt naar ontvankelijkheid beoordeeld door de dienst Bedrijvenloket. Het aanvraagdossier is ontvankelijk als het volledig ingevuld en ondertekend is en alle gevraagde documenten en gegevens werden bijgevoegd. De ontvankelijkheidsverklaring wordt binnen 30 kalenderdagen na indiening van het dossier aan de aanvrager bezorgd.

## **Artikel 12    Berekening toelage**

1. Het bedrag van de toelage wordt berekend op basis van de effectief bewezen kosten (ingediende en aanvaarde facturen, exclusief btw).

2. Sommige facturen kunnen (gedeeltelijk) geweigerd worden als de werken waarop ze betrekking hebben, niet in aanmerking komen. Daarom is het belangrijk dat de aanvrager op de facturen aanduidt welke werken in aanmerking kunnen komen. Facturen die onduidelijk zijn of waarvan niet af te leiden valt over welke werken het precies gaat, worden niet aanvaard.

3. Kastickets, bewijzen van cashbetalingen, bestelbons, ed. worden niet aanvaard.

4. De facturen mogen niet ouder zijn dan 1 jaar (te rekenen vanaf de datum van indiening).



## **Artikel 13 Beslissing**

1. Het college beslist over de toekenning en de uitbetaling van de renovatietoelage. De beslissing wordt genomen binnen een termijn van 3 maanden na het ontvankelijk verklaren van de aanvraag. De effectieve uitbetaling van de toelage gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het college.

2. Het college behoudt zich het recht om alle onderzoeken uit te voeren en alle documenten en gegevens op te vragen die vereist zijn voor de behandeling van het dossier en ten allen tijde een controle te laten uitvoeren door een afgevaardigde van de Stad Antwerpen.

3. De toelage wordt uitbetaald indien de uitvoering van de werken gebeurd is volgens de expliciet opgelegde voorwaarden en de geldende bepalingen van dit reglement.

## **Artikel 14 Verval van recht op de toelage**

Het recht op de toelage, en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen, vervalt van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de toelage één van volgende feiten plaatsvindt:

- het overlijden, de ontbinding of het faillissement van de aanvrager;
- de onteigening van de houders van zakelijke rechten op het handelspand;
- het volledig of gedeeltelijk teniet gaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

## **Artikel 15 Sancties**

1. Het stadsbestuur kan van de aanvrager de terugvordering van de toelage eisen indien binnen de 5 jaar na uitkering van de toelage, om welke reden dan ook (bv. faillissement, opzegging handelshuurcontract, stopzetting, ...) de commerciële activiteit binnen het handelspand wordt stopgezet en er niet onmiddellijk wordt voorzien in een nieuwe commerciële activiteit zoals bepaald in dit reglement.

2. De aanvrager is verplicht de toegekende toelage geheel of gedeeltelijk terug te betalen indien:

- de toelage niet wordt aangewend voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- bij controle blijkt dat de werken niet volgens de stedenbouwkundige voorschriften werden uitgevoerd;
- blijkt dat binnen een periode van 5 jaar na uitkering van de toelage het pand geen handelsbestemming meer heeft.

3. In geval van fraude of valse verklaringen kan het college beslissen om de toekenning of de uitbetaling van de toelage te weigeren en in de toekomst geen toelages meer toe te staan aan de aanvrager en/of het verleende bedrag terug te vorderen.

4. Voor betwistingen in verband met dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Antwerpen bevoegd.

## **Artikel 16 Clausule fundamentele vrijheden**

Ieder die een toelage van de stad ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur, neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de





volstreekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de toelage subsidie;
- éézijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigering logistieke ondersteuning.

De stad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

### **Artikel 17 Cumuleerbaarheid**

De toelage voor de renovatie van de voorgevel van het gebouw of de winkelunit en voor de ruwbouwwerken en inrichting van de commerciële ruimte voor handelspanden is niet cumuleerbaar met andere steunmaatregelen voor dezelfde werken. De aanvrager verbindt zich ertoe, door de ondertekening van het aanvraagdossier, om de ingediende facturen voor deze toelage niet te gebruiken voor het bekomen van andere toelagen.

### **Artikel 18 Afwijkingen**

Voor zover niet wordt afgeweken van de doelstelling en het onderwerp van deze toelage kan het college afwijkingen toestaan op dit reglement.

### **Artikel 19 Inwerkingtreding**

Het onderhavig reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2020 en vervangt alle vorige versies. Voor aanvragen die ingediend werden voor de datum van in werkingtreding van het nieuwe reglement blijft de vorige versie van het reglement van toepassing.

### **Artikel 20 Tijdelijke verhoging renovatietoelage voor de voorgevel**

De maatregelen genomen om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan, hebben grote gevolgen voor de Antwerpse economie. Het stadsbestuur ondersteunt zelfstandigen en ondernemers, om deze moeilijke periode door te komen en actief te blijven, via de tijdelijke invoering van een coronagerelateerde renovatietoelage.

Alle handelspanden die vallen onder de toepassing van het reglement en gelegen zijn op het grondgebied van de stad Antwerpen kunnen een verhoogde renovatietoelage aanvragen voor de voorgevel gebouw of winkelunit, voor investeringen uitgevoerd en gefactureerd tussen 1 april 2020 en 31 december 2020:

- 'totale renovatie voorgevel gebouw' ten belope van 75% van het factuurbedrag, excl. btw met een maximum van 17.500 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro excl. btw bedragen.
- 'totale renovatie voorgevel winkelunit' ten belope van 75%, excl. btw, met een maximum van 7.500 euro. De uit te voeren werken moeten minimaal 1.500 euro excl. btw bedragen.

De facturen hiervoor dienen uiterlijk ingediend te worden op 30 juni 2021 om in aanmerking te komen voor de betoelaging. Dit artikel vervalt op 31 december 2020.

### **Artikel 21 Tijdelijke bijkomende renovatietoelage voor de commerciële ruimte**

Eenmalige bijkomende renovatietoelage ten belope van 50% van het factuurbedrag (excl. btw) met een maximum van 2.000,00 euro, voor winkels en horecazaken tot 400m<sup>2</sup>, voor coronagerelateerde investeringen (bv. kassaschermen, scheidings- en



beschermingswanden, displays/telsystemen voor het respecteren van de social distancing-regels, ed.) uitgevoerd en gefactureerd tussen 1 april 2020 en 31 december 2020. Voor deze investeringen wordt de minimuminvesteringsgrens van 1000,00 euro opgeheven. Enkel de uitbater of de eigenaar-uitbater kan deze toelage aanvragen. De facturen hiervoor dienen uiterlijk ingediend te worden op 30 juni 2021 om in aanmerking te komen voor de betoelaging. Dit artikel vervalt op 31 december 2020.